

| Comuni di: | | | |
|------------|--------------|----|------------------|
| 1 | Albagiara | 11 | Morgongiori |
| 2 | Ales | 12 | Nureci |
| 3 | Assolo | 13 | Pau |
| 4 | Asuni | 14 | Ruinias |
| 5 | Baradili | 15 | Senis |
| 6 | Baressa | 16 | Simala |
| 7 | Curcuris | 17 | Sini |
| 8 | Gonnoscodina | 18 | Usellus |
| 9 | Gonnosnò | 19 | Villa s. Antonio |
| 10 | Mogorella | 20 | Villa Verde |

UNIONE DEI COMUNI "Alta Marmilla"

via Anselmo Todde, s.n.
Tel. 0783 91101 – Fax 0783 91979
e-mail: marmillauno@tiscali.it
c.f. 90037280956
09091 - **ALES** (Oristano)

Prot. n. 2997
Ales 20.09.2016

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
AI PRESIDENTI DEI CONSIGLI DI ISTITUTO
ALLA DITTA FORNITRICE DEI PASTI
AI COMUNI DELL'UNIONE ADERENTI AL SERVIZIO
LORO SEDI

Oggetto: A.S. 2016/2017 – Circolare avvio Servizio di Refezione Scolastica.

Con riferimento al Servizio in oggetto, come consuetudine, questa Amministrazione, al fine di evitare inconvenienti nell'ambito dell'espletamento del Servizio di Refezione Scolastica, il cui **avvio** come noto è previsto per **lunedì 3 ottobre 2016** ribadisce le disposizioni ritenute essenziali, con preghiera di disporre la massima divulgazione presso ogni plesso scolastico sede di refettorio.

Si ricorda che potranno essere ammessi al Servizio anche utenti con particolari problematiche di salute, previo parere del Dirigente Responsabile Dott. Giorgio Solinas, e compatibilmente con le esigenze organizzative del Servizio secondo le disposizioni sotto precisate.

Per tutte le diete particolari (intolleranza alimentare e/o motivi religiosi), **tutti gli interessati, OGNI ANNO, debbono presentare la domanda.**

Sino alla formale comunicazione di autorizzazione da parte dell'Unione NON potranno essere somministrate diete particolari.

1. INTOLLERANZA ALIMENTARE – CONFERMA :

Per gli alunni già autorizzati dal Dirigente, a seguire una dieta particolare per intolleranza alimentare, dovrà essere inoltrato da un genitore o da chi ne fa le veci, per il tramite del Dirigente Scolastico competente, una istanza in cui risulti che l'intolleranza è rimasta INVARIATA e pertanto se ne chiede conferma per l'A.S. 2016/2017.

Si precisa che in caso di parziale modifica dell'intolleranza (anche limitatamente ad un solo alimento) si dovrà procedere ad inoltrare una nuova istanza seguendo la procedura indicata al successivo punto 2.

2. INTOLLERANZA ALIMENTARE – NUOVA ISTANZA :

Per gli alunni che necessitano **di dieta particolare per intolleranza alimentare, e per i quali non sia stata MAI presentata domanda**, il genitore o chi ne fa le veci dovrà **inoltrare istanza corredata da certificato medico**, per il tramite del Dirigente Scolastico competente, al Dirigente dell'Unione, Via A.Todde n. 18- 09091 ALES. Detta richiesta dovrà essere trasmessa, per conoscenza, anche all'Amministrazione Comunale di appartenenza.

Il Dirigente provvederà a comunicare le conseguenti disposizioni al competente Dirigente Scolastico e all'Amministrazione Comunale, e a sua volta, ne curerà la trasmissione alla ditta fornitrice dei pasti.

3. MOTIVI RELIGIOSI :

La richiesta di dieta particolare potrà essere presentata dal genitore o da chi ne fa le veci anche per motivi religiosi, inoltrando istanza, per il tramite del Dirigente Scolastico, direttamente all'Unione, che provvederà a darne comunicazione alla ditta fornitrice dei pasti.

Si avvisa che la mancata compilazione e sottoscrizione dell'informativa e consenso ai sensi del D. Lgs. 196/03, riportata sul modello "A", comporterà l'impossibilità di evadere la pratica.

Si ribadisce, inoltre, che **eventuali sospensioni o variazioni del Servizio di Refezione, dovuti ad assenze degli utenti per gite scolastiche o altro**, debbono essere tempestivamente comunicate con **almeno 24 ore di anticipo** agli Uffici dell'Unione (Tel.0783/91101 Fax 0783/91979 – e mail: unionealtamarmilla@pec.it), onde consentire di informare la ditta, come da contratto.

Laddove la variazione riguardi la giornata del lunedì, la comunicazione deve essere inviata **improrogabilmente entro e non oltre il venerdì mattina**.

Si rammenta inoltre che i Collaboratori adibiti al Servizio di scodellamento, durante tutto lo svolgimento delle operazioni, devono obbligatoriamente utilizzare il vestiario dato in dotazione dalla Ditta Appaltatrice (camice, cuffia, ecc.) ed essere in possesso di tutte le prescrizioni sanitarie **Le SS.LL., pertanto, sono cortesemente pregate di dare formale assicurazione in merito.**

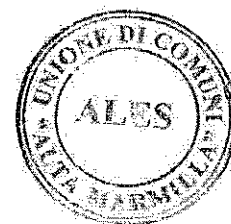
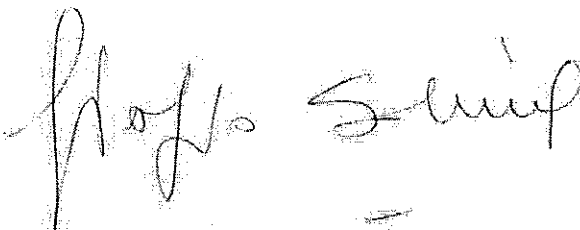
Nel ricordare che il Servizio, nella sua globalità, coinvolge competenze e responsabilità che fanno capo all'Unione di Comuni "Alta Marmilla" di Ales, i Dirigenti Scolastici, e la Ditta fornitrice dei pasti, si raccomanda di porre la massima attenzione alle disposizioni di cui alla presente circolare, al fine di concorrere a garantire l'efficienza e l'efficacia del Servizio.

Per quanto non espressamente richiamato nella presente circolare, si rinvia al Capitolato Speciale di Appalto, e si precisa che ci si potrà, in ogni caso, rivolgere agli Uffici preposti dell'Unione come sopra individuato.

Con l'occasione, è gradito porgere i più cordiali saluti.

Si ringrazia vivamente per la cortese collaborazione.

IL DIRIGENTE
Dr. Giorgio Solinas



Allegati:
- **Modello "A"**

ALLEGATO A

ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO
Via Amsicora n. 6
ALES

ALL'UNIONE DI COMUNI
"ALTA MARMILLA"
Via A. Todde n. 18
09091 ALES

Il sottoscritto/a genitore dell'alunno/a
..... frequentante la classe sez.
scuola - n° cronologico

CHIEDE per l'anno scolastico 2016/2017

che venga somministrata la seguente dieta:

1) Dieta per motivi di salute :

- Allergia
- Intolleranza
- Dieta ad esclusione per protocollo diagnostico
- Dieta leggera (durata superiore ai tre giorni)
- Celiachia
- Obesità
- Diabete
- Favismo
- Fenilchetonuria
- Altro(specificare)

Al riguardo allego certificazione medica che riporta la durata della dieta.

2) Dieta per motivi etico-religiosi (tale richiesta rimane valida per l'intero ciclo scolastico) con l'esclusione dei seguenti alimenti:

- carne di maiale e derivati
- tutti i tipi di carne e derivati
- pesce
- uova
- altro: specificare

Data

FIRMA

Recapito per eventuali comunicazioni:

Cognome e Nome

via città

tel. cell.